



ENTEK ELEKTRİK A.Ş.

Süloğlu
Rüzgâr Enerji Santrali (RES)
Yardımcı Kaynak Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi

HACILAR KÖYÜ MEVKİİ LALAPAŞA EDİRNE

PAYDAŞ KATILIM PLANI

2025

Revizyon	Tarih	Oluşturan	Denetleyen	Onaylayan	Açıklama
0					
1					
2					
3					

Sorumluluk Reddi

Bu belge, başlığı belirtilen proje veya adı geöen ilgili kısmı için hazırlanmıştır. Uygunluđuna yönelik bağımsız bir kontrol yapılmadan ve önceden Entek Elektrik Üretim Anonim Şirketi firmasından yazılı yetki alınmadan başka bir proje için kullanılmamalı veya bu belgeye güvenilmemelidir. Entek Elektrik Üretim Anonim Şirketi bu belgenin görevi dışındaki amaçlarla kullanımının sonuçlarına dair hiçbir sorumluluk veya yükümlülük kabul etmez. Başka bir amaçla bu belgeyi kullanan veya belgeye güvenen kişiler, bu durumdan kaynaklanacak herhangi bir kayıp veya hasar karşısında Entek Elektrik Üretim Anonim Şirketi firmasının zarar görmeyeceğine razı olduklarını onaylamış kabul edilecektir. Entek Elektrik Üretim Anonim Şirketi Herhangi bir tarafa karşı hiçbir sorumluluk veya yükümlülük kabul etmez.

İçindekiler Tablosu

1. GİRİŞ.....	1
2. AMAÇ VE KAPSAM	2
3. PROJENİN TANIMI.....	3
4. PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ	3
5. PAYDAŞ KATILIM YÖNTEMLERİ.....	7
6. BİLGİLENDİRME STRATEJİLERİ	9
9. EĞİTİM	11

1. GİRİŞ

Yenilenebilir enerji kaynaklarının önemi, küresel ölçekte daha sürdürülebilir ve çevre dostu bir enerji üretimi sağlama amacını taşımaktadır. Enerji üretiminde kullanılan fosil yakıtların sınırlı olmaları, iklim değişikliği üzerindeki olumsuz etkileri ve çevreye verdikleri zararlar, yenilenebilir enerjiye olan yönelimi hızlandırmaktadır. Yenilenebilir kaynaklar, doğal süreçlerle yenilenen ve tükenmeyen enerji formlarını sunarak enerji üretiminin daha çevre dostu hale gelmesini sağlamaktadır.

Güneş Enerjisinin Rolü: Güneş enerjisi, sınırsız potansiyeli ve çevre dostu yapısı ile bu dönüşümün en önemli unsurlarından biridir. Güneş ışığı, dünya yüzeyine her yıl çok büyük miktarda enerji gönderir, bu da güneş enerjisinin, tüm dünya enerji talebini karşılayabilecek kapasiteye sahip olduğunu gösterir. Bunun yanı sıra, güneş enerjisi üretimi sırasında sera gazı salınımı gerçekleştirilmediği için çevre üzerindeki olumsuz etkileri minimum seviyeye indirilir. Bu durum, güneş enerjisinin küresel ısınma ve iklim değişikliği ile mücadelede güçlü bir araç haline gelmesini sağlar.

Yenilenebilir Enerjiye Yatırım: Birçok ülke, fosil yakıtlardan uzaklaşarak yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapmayı hedeflemektedir. Güneş enerjisi, bu dönüşümdeki en önemli kaynaklardan biri olarak öne çıkmaktadır. Teknolojik ilerlemeler ve maliyetlerin düşmesiyle birlikte güneş enerjisinin erişilebilirliği artmış, bu da daha fazla ülkenin güneş enerjisi sistemlerine yatırım yapmasını teşvik etmiştir.

Sonuç olarak, yenilenebilir enerji kaynakları, fosil yakıtların çevresel etkilerinin önüne geçmek için kritik bir çözüm sunmaktadır. Özellikle güneş enerjisi, sürdürülebilir enerji üretiminde önemli bir yer tutmakta ve dünya çapında enerji talebini karşılayacak büyük bir potansiyele sahiptir.

2. AMAÇ VE KAPSAM

Bu planın amacı, proje kapsamında Proje ile ilgili kararların bilinçli bir şekilde alınmasını sağlamaktır.

Paydaş katılımı manipülasyon, müdahale, zorlama ve gözdağı içermeyecek ve kültürel olarak uygun bir formatta, zamanında, ilgili, anlaşılabilir ve erişilebilir bilgiler temelinde yürütülecektir. Belirlenen gruplar arasındaki etkileşimleri içerecek ve paydaşlara endişelerini ve görüşlerini dile getirme fırsatı sunacak ve proje kararları alınırken bu bilgilerin dikkate alınmasını sağlayacaktır.

Paydaş katılım programının amaçlarından biri de paydaşların projeye yönelik ilgi ve destek seviyelerini değerlendirmek ve proje tasarımı ile çevresel ve sosyal performansta paydaşların görüşleri dikkate almaktır.

Sürekli paydaş katılımı, Projenin tüm planlama ve uygulama aşamalarının önemli bir unsurudur. Ayrıca paydaş katılımı, çeşitli paydaş grupları arasında temas kurmayı ve diyalogu teşvik etmeyi de amaçlayacaktır. Paydaş Katılım Programı, bilinçli bir istişare ve katılım süreci aracılığıyla, ilgili tüm paydaşlar için maksimum katılım düzeyini sağlamak amacıyla hedef kitlesi ve sorumlulukları olan bir dizi eylem içermektedir.

3. PROJENİN TANIMI

Süloğlu RES ve Yardımcı Kaynak GES Projesi, ENTEK Elektrik Üretim A.Ş. tarafından Edirne ilinin Lalapaşa ilçesinde başlatılacak olan önemli bir yenilenebilir enerji yatırımını temsil etmektedir. Bu projede, Edirne İli, Lalapaşa İlçesinde 18,328 ha (183.282,77 m²) alan üzerine kurulan Güneş Enerji Santrali (GES), güneş ışığını verimli bir şekilde elektrik enerjisine dönüştürmeyi amaçlamaktadır.

Söz konusu proje kapsamında fotovoltaik sistem ile güneş enerjisinin elektrik enerjisine dönüştürülmesi planlanmaktadır. Güneşten gelen kaynağı, elektriğe dönüştürmek için fotovoltaik modül adı verilen ekipman ile bu ekipmana entegre inverter gibi dönüştürücülerin kullanılması gerekmektedir. Bu teçhizatın bir arada kullanılarak güneş ışınlarının enerjiye dönüştürüldüğü sisteme “GES (Güneş Enerji Santrali)” denmektedir.

GES Alanında 34.502 adet panel ve 64 adet evirici kullanılarak 20,1916 MWm kurulu gücünde Yardımcı Kaynak Güneş Enerji Santrali (GES) kapasite işletimi söz konusudur.

4. PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ

Projenin tamamlanmasından etkilenen ya da proje sırasında etkilenebilecek veya Proje üzerinde etkisi olabilecek tüm paydaş grupları, projenin erken katılımı sırasında belirlenmiştir. Paydaşların katılımı planı sürekli bir süreçtir.

Proje, çeşitli paydaşları etkileyecektir ve bu paydaşlar, projeden doğrudan veya dolaylı olarak etkilenebilecek kişi ve gruplardır. Paydaşlar aşağıdaki kategorilere ayrılacaktır:

Doğrudan Etkilenen Paydaşlar (İç Paydaşlar):

- Yerel halk ve bölge sakinleri (Hacılar Köyü, Lalapaşa İlçesi)
- Çalışanlar ve proje ekipleri
- Belediyeler ve yerel yönetimler
- Proje müteahhitleri ve tedarikçiler
- Çevre ve sosyal sorumluluk alanındaki sivil toplum kuruluşları

Dolaylı Etkilenen Paydaşlar (Dış Paydaşlar):

- Komşu köyler ve çevre yerleşimler
- Çiftçiler ve tarım sektöründeki paydaşlar
- Enerji tüketicileri (bireysel ve ticari)
- Yerel ticaret ve hizmet sektörü
- Eğitim ve sağlık kurumları

Diğer İlgili Taraflar:

- Devlet daireleri ve düzenleyici kurumlar
- Çevre ve enerji ile ilgili kamu kurumları (Çevre Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı)
- Medya kuruluşları
- Uluslararası finansal kuruluşlar ve yatırımcılar

Paydaş Grupları		İletişim Sıklığı	Paydaşlarla Paylaşılacak Bilgi/Belgeler	Sorumlular	
İÇ PAYDAŞLAR	Proje Sahası'na Yakın İlçeler ve Yerel Topluluklar	<ul style="list-style-type: none"> Hacılar Köyü Muhtarı ve Mahalle Sakinleri 	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat döneminde altı ayda bir İşletme döneminde yılda bir Topluluklardan şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Paydaş Katılım Planı Şikâyet Giderme Mekanizması ve şikâyet formları Açık iş pozisyonları Mal ve hizmet satın alma işlemleri Proje çizelgesi ve planlaması Yıllık faaliyet raporları 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü
	Devlet Kurum ve Kuruluşları / Yerel Devlet Kuruluşları	<ul style="list-style-type: none"> Edirne Valiliği Edirne Belediyesi Lalapaşa Belediyesi Lalapaşa Kaymakamlığı Lalapaşa Köyü Muhtarlığı 	<ul style="list-style-type: none"> Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarından izin alınması gerektiğinde Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarına başvuru yapılması gerektiğinde Devlet kurum/kuruluşları tarafından denetim yapılması durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Proje çizelgesi ve planlaması Yıllık faaliyet raporları Alınması gereken izinler kapsamında gerekli dokümanlar 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre (İSGÇ) Müdürü (İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu ile Çevre Birim Sorumlusu)
DIŞ PAYDAŞLAR	Proje Sahası'na Yakın Yerleşimler ve Yerel Topluluklar	<ul style="list-style-type: none"> Projenin Çevresel ve Sosyal etki alanındaki diğer yerleşimler 	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat döneminde altı ayda bir İşletme döneminde yılda bir Topluluklardan şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Paydaş Katılım Planı Şikâyet Giderme Mekanizması ve şikâyet formları Açık iş pozisyonları Mal ve hizmet satın alma işlemleri Proje çizelgesi ve planlaması Yıllık faaliyet raporları 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü
	Diğer Devlet Kurum ve Kuruluşları / Yerel Devlet Kuruluşları	<ul style="list-style-type: none"> Edirne İl Jandarma Komutanlığı Edirne Tarım ve Orman İl Müdürlüğü Edirne Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü Edirne İl Sağlık Müdürlüğü 	<ul style="list-style-type: none"> Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarından izin alınması gerektiğinde 	<ul style="list-style-type: none"> Proje çizelgesi ve planlaması Yıllık faaliyet raporları Alınması gereken izinler kapsamında gerekli dokümanlar 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre (İSGÇ) Müdürü (İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu)

	<ul style="list-style-type: none"> • Edirne İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü • Edirne Müze Müdürlüğü • Edirne Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu Müdürlüğü • Devlet Su İşleri 11. Bölge Müdürlüğü • Tarım ve Orman Bakanlığı • Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı • Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı • Bilim , Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı • Maliye Bakanlığı • Sağlık Bakanlığı • Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarına başvuru yapılması gerektiğinde • Devlet kurum/kuruluşları tarafından denetim yapılması durumunda • Devlet kurum/kuruluşlarından şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 		Sorumlusu ile Çevre Birim Sorumlusu)
Tedarikçiler ve Yükleniciler	<ul style="list-style-type: none"> • Bina, arıtma tesisi, tesisat vb. yapımını yüklenen yükleyiciler • İnşaat ve işletme aşamasındaki mal, hizmet vb. tedarikçiler 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarından izin alınması gerektiğinde • Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarına başvuru yapılması gerektiğinde • Devlet kurum/kuruluşları tarafından denetim yapılması durumunda • Devlet kurum/kuruluşlarından şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> • Proje çizelgesi ve planlaması • Yıllık faaliyet raporları • Alınması gereken izinler kapsamında gerekli dokümanlar 	<ul style="list-style-type: none"> • İşletme Müdürü • İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre (İSGÇ) Müdürü (İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu ile Çevre Birim Sorumlusu)

DİĞER İLGİLİ TARAF LAR	<ul style="list-style-type: none"> İş ve Sanayi Dernekleri 	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat <ul style="list-style-type: none"> İşletme 	<ul style="list-style-type: none"> Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarından izin alınması gerektiğinde Proje kapsamında devlet kurum/kuruluşlarına başvuru yapılması gerektiğinde Devlet kurum/kuruluşları tarafından denetim yapılması durumunda Devlet kurum/kuruluşlarından şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü
	<ul style="list-style-type: none"> STK 	<ul style="list-style-type: none"> İnşaat İşletme 	<ul style="list-style-type: none"> Gerekmesi durumunda STK'lardan şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü
BANKA/ TKYB	<ul style="list-style-type: none"> TKYB (Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası) 	<ul style="list-style-type: none"> Proje'nin inşaat ve işletme dönemlerinde kredi kurumları ile yapılacak olan yıllık izleme Toplantıları sırasında Proje ile ilgili bilgi/belge paylaşılması gerekmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Paydaş Katılım Planı Şikâyet Giderme Mekanizması ve şikâyet formları Proje ile ilgili Çevresel izleme raporları Proje'nin çevresel ve sosyal performansı ile ilgili yıllık faaliyet raporları 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre (İSGÇ) Müdürü (İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu ile Çevre Birim Sorumlusu)
ŞİRKET GRUBU (Yatırımcı/ Kredi Alan ve Danışman/TKYB Danışmanı)	<ul style="list-style-type: none"> Sistem Mühendislik Ltd.Şti. ENTEK ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş. 	<ul style="list-style-type: none"> Aylık periyotlarla yapılacak düzenli toplantılar Çalışanlardan şikâyet ve/veya öneri gelmesi durumunda 	<ul style="list-style-type: none"> Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı Çevresel ve Sosyal Yönetim Planı Paydaş Katılım Planı Şikâyet Giderme Mekanizması ve şikâyet formları (iç şikâyetler) Bilinçlendirme çalışmaları ve eğitimler Eğitim dokümanları İSG prosedür ve planları Çevresel etkilerin yönetimi ile ilgili prosedür ve planlar Proje çizelgesi ve planlaması Yıllık faaliyet raporları 	<ul style="list-style-type: none"> İşletme Müdürü İş Sağlığı, Güvenliği ve Çevre (İSGÇ) Müdürü (İş Sağlığı ve Güvenliği Birim Sorumlusu ile Çevre Birim Sorumlusu) Yükleniciler

5. PAYDAŞ KATILIM YÖNTEMLERİ

KATILIM YÖNETİMİ	YÖNTEMİN UYGULANMASI	MUHTEMEL PAYDAŞ
Yazışmalar (Yazılar, Telefon, E-postalar)	<ul style="list-style-type: none"> - Proje gereklilikleri ve etkileri hakkında (özellikle teknik) bilgi paylaşımı - Proje uygulaması sırasında toplantılara ve önemli etkinliklere davetler - Proje arazisinin izin, ruhsat, devir ve tahsisi ile ilgili düzenlemeler - Proje uygulamasında kullanılacak bilgi ve veri talepleri 	İlgili devlet makamları ve yetkilileri, STK'lar, yerel yönetimler, akademik kurumlar, ulusal ve yerel medya ve kuruluşlar/kurumlar
Birebir görüşmeler	<ul style="list-style-type: none"> Hassas konular hakkında özgürce konuşmaya izin verecek şekilde bireysel bazda bilgi toplamak - Kilit aktörlerle kişisel bağlantılar kurmak 	İlgili devlet makamlarının temsilcileri ve hükümet yetkilileri, STK'lar, yerel yönetimler, akademik kurumlar ve kuruluşlar/kurumlar, yükleniciler ve danışmanların temsilcileri
Resmi Toplantılar	<ul style="list-style-type: none"> -Proje gereklilikleri ve etkileri hakkında toplu bilgi paylaşımı - Bir grup üst düzey paydaştan yorum, geri bildirim, görüş ve proje algısına dair bilgiler almak - Üst düzey paydaşlarla ilişkiler kurmak 	İlgili devlet makamları ve hükümet yetkilileri, STK'lar, yerel yönetimler, akademik kurumlar ve kuruluşlar/kurumlar, ulusal ve yerel basın
Halkın katılımı toplantıları	<ul style="list-style-type: none"> - Büyük bir paydaş grubuyla, özellikle topluluklarla (bilhassa teknik olmayan) bilgi paylaşımı - Bir grup paydaştan yorum, geri bildirim, görüş ve proje algısına dair bilgiler almak - Proje ile ilgili şikayet ve endişeleri toplamak - Etkilenen topluluklar ve gruplarla ilişkiler kurmak 	Etkilenen topluluklar ve gruplar, yerel STK'lar, yerel yönetimler, işletmeler ve kuruluşlar/kurumlar
Yüzyüze görüşmeler	<ul style="list-style-type: none"> - Etkilenen PEK'lerle bireysel bazda temel veri toplama - Projenin çevresel ve sosyal etkileri ile faaliyetlerini bireysel bazda izlemek - Bireysel bazda ilişkiler kurmak 	Projeden etkilenen insanlar, işçiler
Odak Grup Toplantıları	<ul style="list-style-type: none"> - Hassas gruplar da dahil olmak üzere belirli bir grup insanla belirli bir konuda bilgi paylaşımı - Belli bir gruptan yorum, geri bildirim, görüş ve proje algısına dair bilgiler almak - Belirli bir gruptan proje ile ilgili şikayet ve endişelerini almak 	Belirli hedef gruplar, hassas gruplar

	<ul style="list-style-type: none">- Projenin belirli bir grup üzerindeki çevresel ve sosyal etkileri ile faaliyetlerini izlemek- Belirli gruplarla ilişki kurmak- Hassas gruplar için kolayca ve özgürce erişilebilen ve kültürel olarak uygun yöntemler oluşturmak (yani kadınlara özel toplantılar)	
Yüz yüze toplantılar/odak grup toplantıları	<ul style="list-style-type: none">-Bu toplantılarda yerel kadınlar; projenin etkileri, potansiyel iş fırsatları, diğer potansiyel faydaların yanı sıra şikayet mekanizması ve proje çalışanlarının davranış kuralları konusunda bilinçlendirilmeli ve proje faaliyetleriyle ilgili bir endişe veya sorun ya da çalışanlar için geçerli davranış kurallarına aykırı herhangi bir uyumsuz davranış söz konusuysa şikayette bulunmaya veya Sponsorun toplumla irtibat görevlisine ulaşmaya teşvik edilmelidir.-Kadın odaklı toplantılar kültürel açıdan kabul edilebilir bir şekilde düzenlenmeli ve kadınların ev içi ve ev dışı işleri açısından rahatlıkla toplanabilecekleri ve düşüncelerini dile getirme konusunda kendilerini güvende hissedebilecekleri mekanlarda katılımına izin vermelidir.	Projeden etkilenen bölgelerdeki kadınlar (etkilenen arazinin kullanıcıları veya hissedarları ya da etki alanında yaşayanlar)
Proje/TKYB web sitesi	<ul style="list-style-type: none">- Bilgi paylaşımı ve ilerleme güncellemeleri- ÇSED, ÇSYP, YYPÇ ve diğer ilgili proje belgelerinin yayınlanması- Önemli olayların, tarihlerin ve yayınlanan belgelerin duyurulması	Etkilenen topluluklar ve PEK'ler, ulusal ve yerel basın, akademik kurumlar, STK'lar, işletmeler ve kuruluşlar/kurumlar
Proje bilgi broşürleri/el ilanları	<ul style="list-style-type: none">- Düzenli güncelleme sağlamak için kısa proje bilgilerinin paylaşılması- Arazi edinimi, araziye giriş ve çıkış, proje zaman çizelgesi gibi belirli konularda bilgi verilmesi- Sahaya özel proje bilgilerinin yaygınlaştırılması	Etkilenen topluluklar ve PEK'ler, işletmeler ve kuruluşlar/kurumlar

6. BİLGİLENDİRME STRATEJİLERİ

Proje kapsamında, paydaşlara verilecek bilgilerin doğru, net, anlaşılabilir ve erişilebilir olması sağlanacaktır. Bilgi paylaşımında kullanılan başlıca stratejiler şunlar olacaktır:

- Açıklayıcı ve Basitleştirilmiş Bilgiler: Karmaşık teknik bilgiler sadeleştirilecek ve yerel halkın anlayabileceği şekilde sunulacaktır. Özellikle çevresel etkiler ve önlemler konusunda açık bir dil kullanılacaktır.
- Yazılı ve Görsel Materyaller: Broşürler, afişler, proje kitapçıkları gibi materyallerle bilgilendirme yapılacaktır. Görsel öğeler ve haritalar ile projenin nasıl uygulanacağı anlatılacaktır.
- Erken Bilgilendirme ve Süreklilik: Projenin başlangıcından itibaren paydaşlar, projenin gelişimi ve planlanan faaliyetler hakkında sürekli bilgilendirilecektir. Bilgilendirme, proje sürecinin her aşamasında düzenli olarak yapılacaktır.

7. İZLEME

Paydaşların katılımı, projenin başlangıcından itibaren sürekli izlenecek ve düzenli olarak gözden geçirilecektir. Bu süreç, projeye ilgili her aşamanın şeffaf bir şekilde yönetilmesini ve paydaşların projeye olan katılım düzeyinin değerlendirilmesini sağlayacaktır. Katılım sürecinin izlenmesi ve güncellenmesi, projenin çevresel ve sosyal etkilerinin etkin bir şekilde yönetilmesini sağlayacaktır. Bu aşamalar aşağıda detaylandırılmıştır:

Katılım Sürecinin İzlenmesi

Proje süresince, paydaş katılımı için belirlenen tüm araçlar (toplantılar, anketler, yüz yüze görüşmeler, dijital platformlar) düzenli olarak izlenecektir. İzleme, aşağıdaki alanlara odaklanacaktır:

- Katılım Oranı: Her toplantı, seminer veya çalıştayda yer alan paydaş sayısı ve katılımlarının izlenmesi.
- Geri Bildirimler ve Şikayetler: Paydaşlardan gelen şikayetlerin sayısı, konuları ve çözüm süreçlerinin takibi.
- İletişim Kanalları Etkinliği: Dijital platformlar ve diğer iletişim araçlarının etkinliği ve kullanım sıklığı.
- Bilinçlendirme ve Eğitim Faaliyetleri: Projeye ilgili gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları, eğitim seminerleri ve çalıştayların sıklığı ve etkinliği.

Düzenli Değerlendirme ve Gözden Geçirme

Paydaş katılım sürecinin etkinliği, belirli aralıklarla (örneğin, her 6 ayda bir) gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, paydaşların projeye dair bilgi düzeyini, endişelerini, önerilerini ve şikayetlerini içerecektir. Gözden geçirme süreci şu adımları içerecektir:

- Veri Toplama ve Analiz: Toplanan tüm geri bildirimler (anketler, toplantılar, şikayetler) sistematik bir şekilde analiz edilecek, paydaşların görüşleri doğrultusunda sürecin ne kadar etkin olduğu değerlendirilecektir.

- İyileştirme Planları: Yapılan değerlendirme sonrası, iletişim araçlarında veya bilgilendirme süreçlerinde iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenecek ve bu alanlarda geliştirme yapılacaktır.
- Paydaşlarla Geri Bildirim: Değerlendirme sonuçları, paydaşlarla paylaşılacak ve yapılan iyileştirmeler hakkında bilgi verilecektir.

Bu, şeffaflık ilkesine uygun olarak

Paydaş katılım planı dinamik bir belgedir ve proje süreci boyunca ihtiyaç duyulduğunda revize edilecektir. Proje aşamaları ilerledikçe, özellikle yerel halkın ya da çevresel faktörlerin değişen ihtiyaçları doğrultusunda plan yeniden şekillendirilecektir. Revizyonlar şunları içerebilir:

- Yeni İletişim Yöntemleri: Özellikle teknolojinin gelişimiyle birlikte yeni dijital platformların veya mobil uygulamaların kullanılması.
- Yerel İhtiyaçlar ve Değişen Durumlar: Proje sırasında yerel halkın yaşadığı herhangi bir değişim ya da yeni riskler göz önünde bulundurularak katılım stratejileri güncellenecektir.
- Kapsayıcı Katılım: Proje süreçlerinde daha fazla paydaşın dahil edilmesi gerektiğinde, bu paydaşlara yönelik özel bilgilendirme ve katılım stratejileri geliştirilecektir.

8. RAPORLAMA

Paydaş katılım sürecinin etkinliğini ve gelişimini izlemek için düzenli raporlamalar yapılacaktır. Bu raporlar, proje yöneticileri ve diğer ilgili paydaşlarla paylaşılacak ve katılım sürecinin nasıl ilerlediğine dair sayısal ve niteliksel veriler sunulacaktır. Bu raporlar, şikayet giderme sürecini, bilgilendirme aktivitelerinin sıklığını ve katılım düzeylerini içerecektir.

9. EĞİTİM

Paydaş Katılım Planı içeren giriş eğitimin bir parçası olarak tüm proje çalışanlarına Paydaş Katılımı hakkında eğitim verilecektir. Süloğlu Rüzgâr Enerji Santrali (RES) ve Yardımcı Kaynak Güneş Enerji Santrali (GES) Projesi hakkında tüm paydaşlar bilgilendirilecektir. Tüm eğitimler kayıt altına alınacak olup, yapılacak revizeler ile eğitimler yenilenebilecek ya da tekrarlanabilecektir.