



İHBAR POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

1. Amaç ve Kapsam	03
2. Tanımlar	03 - 04
3. Genel İlkeler	04 - 05
4. Politikanın Uygulanması	05 - 10
4.1. İhbar Konuları	05 - 06
4.2. İhbar Yöntemleri	06
4.3. Global İhbar Takip Sistemi	07
4.4. Gizlilik, Anonimlik ve Dürüstlük	07 - 08
4.5. Misillemeye Karşı Sıfır Tolerans	08 - 09
4.6. Soruşturma Süreci	09 - 10
4.7. İhbarcılardan Beklenenler	10
5. Yetki ve Sorumluluklar	11
6. Revizyon Geçmişi	11

1. Amaç ve Kapsam

İşbu İhbar Politikası'nın ("**Politika**") amacı, Entek çalışanları ve paydaşlarının Koç Topluluğu Etik İlkeleri¹ ile Entek Etik Davranış Kuralları ve Uygulama İlkeleri² ("**Etik İlkeler**")'ne ve ilgili politikalara veya mevzuata aykırı olduğundan şüphelendikleri eylemleri Entek'e bildirmeye teşvik etmektir. Ayrıca, iyi niyetle bildirimde bulunan Entek çalışanlarının, maruz kalabilecekleri misilleme eylemlerine karşı korunduklarının açık ve net bir şekilde ifade edilmesi amaçlanmaktadır.

Entek'in tüm çalışanları ve yöneticileri, Etik İlkeler'in ayrılmaz bir parçası olan bu Politika'ya uygun hareket etmekte yükümlüdür.

2. Tanımlar

"Bağlı Olunan Yönetici", çalışanın doğrudan bağlı olduğu ilk yöneticiyi ifade eder.

"Disiplin Cezası", iş sözleşmesine ve/veya yürürlükteki mevzuata ve/veya Etik İlkeler'e, Koç Topluluğu Etik İlkeleri'ne³, ilgili politikalara, prosedürlere, yönetmeliklere, tamimlere vb. şirket içi düzenlemelere aykırı davranışlar nedeniyle uygulanan yaptırımı ifade eder⁴.

"Entek", Entek Elektrik tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrol edilen şirketlerin tümünü ifade eder.

"Entek Elektrik", Entek Elektrik Üretimi A.Ş.'yi ifade eder.

"İhbar Konuları", Madde 4.1'de tanımlanan terimi ifade eder.

"İhbar", mevzuata, Etik İlkeler'e, Koç Topluluğu Etik İlkeleri'ne ilgili şirket içi politika, prosedür, yönetmelik veya sair iç düzenlemelere aykırılık teşkil ettiğinden/edeceğinden şüphelenilen eylemlere ilişkin gözlem ve endişelerin işbu Politika'ya uygun şekilde paylaşılmasını ifade eder.

"İhbarcı", ihbarda bulunan kişiyi ifade eder. Bu tanım, Entek'te çalışan veya daha önce çalışmış kişileri, Entek müşterilerini, İş Ortaklarını ve diğer tüm paydaşlarını kapsar.

(1) <https://www.koc.com.tr/hakkinda/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari>

(2) <https://www.entek elektrik.com.tr/icerik/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari>

(3) <https://www.koc.com.tr/hakkinda/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari>

(4) Detaylar için Entek Disiplin Politikasına bakınız.

“İş Ortakları”, Entek’in belli iş modelleri veya proje geliştirme gibi konularda ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla işbirliği içerisinde birlikte hareket ettiği yetkili hizmet ve/veya çözüm sağlayıcıları, tedarikçi ve iş ilişkisi içinde bulunan diğer tüm üçüncü taraflar ile şirket nam ve hesabına hareket eden her türlü, temsilci, taşeron, danışman vb. ile bu sayılanların çalışan ve temsilcilerini kapsar.

“Koç Holding”, Koç Holding A.Ş.’yi ifade eder.

“Koç Topluluğu”, Koç Holding A.Ş. ve Koç Holding A.Ş. tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrol edilen şirketlerin tümünü ve Koç Holding A.Ş.’nin konsolide finansal raporunda yer alan iş ortaklıklarını (*Joint Ventures*) ifade eder.

“Misilleme”, bir çalışanın bir ihbarda bulunduğu için cezalandırılması amacıyla unvanının düşürülmesi, disiplin cezasına çarptırılması, işten çıkarılması, maaşında indirim yapılması, görevinde veya vardiyasında değişiklik yapılması dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere karşılaştığı herhangi bir olumsuz eylem anlamına gelir.

“OHD Direktörlüğü”, Entek Elektrik Ortak Hizmetler ve Dönüşüm Grup Direktörlüğü’nü ifade eder.

“Sistem”, Madde 4.3’te tanımlanan terimi ifade eder.

“Sistem Kullanıcıları”, Madde 4.3’te tanımlanan terimi ifade eder.

“Soruşturma”, gerçeğin tespit edilmesi için ilgili eylem ve davranışlar hakkında ayrıntılı ve dikkatli bir şekilde gerçekleştirilen inceleme çalışmalarını ifade eder.

“Yetkili Kişi(ler)”, Madde 4.3’te tanımlanan terimi ifade eder.

3. Genel İlkeler

Entek, yürürlükteki mevzuata uymaya büyük önem verir; faaliyetlerini en yüksek etik standartlarda, dürüst bir şekilde yürütür; etik dışı veya hukuka aykırı eylemleri önlemek için “açık iletişim” ve “hesap verebilirlik” kültürünü destekler.

Bu nedenle Entek, bir çalışan veya bir İş Ortağı ile ilgili herhangi bir hukuka aykırı faaliyete veya etik dışı olaya doğrudan veya dolaylı olarak tanık olan, böyle bir durum hakkında hukuki yollardan bilgi sahibi olan veya bu gibi bir durumdan şüphelenen çalışanlarından endişelerini dile getirmelerini beklemekte ve paydaşlarını da bu yönde teşvik etmektedir.

Entek, kendisine raporlanan tüm ihbarları dikkatle değerlendirmekte ve iddiaların aşağıdaki şekilde soruşturulmasını amaçlamaktadır. Bu doğrultuda tüm soruşturmalar, İhbarın alınmasını müteakip en kısa süre içerisinde, ön değerlendirme sonuçları da gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

4. Politikanın Uygulanması

4.1. İhbar Konuları

Aşağıdaki başlıklarda yer verilen (fakat bunlarla sınırlı olmayan) ve geçmiş bir tarihte meydana gelmiş ya da İhbar anında süregelen veya gelecekte oluşması beklenen her türlü yasa dışı veya etik dışı davranış veya faaliyet, bir İhbarın konusu olabilir.⁵

I. Çalışan Aleyhine Eylemler:

Entek, çalışanları için güvenli, huzurlu ve profesyonel bir çalışma ortamı sağlar. Bu nedenle Entek çalışanlarına karşı mevzuata, Etik İlkelere, Koç Topluluğu Etik İlkeleri'ne veya ilgili politikalara aykırı olabilecek, çalışma ortamının güvenli ve huzurlu olmasını tehlikeye düşürebilecek hiçbir bir eyleme müsamaha gösterilmez.

II. Şirket Aleyhine Eylemler:

Tüm Entek çalışanları, görevlerini yerine getirirken temel değerlerimize, Etik İlkelere bağlı hareket ederek, Entek'e madden ve/veya manen zarar verebilecek davranış ve faaliyetlerden kaçınırlar. Bu da ancak Entek'in temel değerleri olan doğruluk, dürüstlük, sorumluluk, güven ve saygının tüm çalışanlar tarafından içselleştirilmesi ve sürdürülmesi ile mümkün olabilir. Bu nedenle Entek çalışanlarının **kıdemleri veya rolleri ne olursa olsun** temel değerlerimize aykırı davranışlarına müsamaha gösterilmez.

III. İş Ortakları Kaynaklı İhlaller:

Entek, Entek Tedarik Zinciri Uyum Politikası⁶ başta olmak üzere, Etik İlkeler'de, Koç Topluluğu Etik İlkeleri'nde belirtilen hususlara ve ilgili politikalara uyumu sağlamak için İş Ortakları ile ilişkili riskleri izlemekte ve değerlendirmektedir. İş Ortaklarımızın Etik İlkelerimize ve ilgili politikalara aykırı herhangi bir davranışına müsamaha gösterilmez.

(5) Entek ürün ve hizmetlerine ilişkin müşteri şikayetleri, aynı zamanda bir İhbar konusu değilse, işbu Politikanın kapsamında değildir.

(6) <https://www.entekelektrik.com.tr/icerik/etik-ilkeler-ve-uyum-politikalari>

IV. Özel Kanun İhlalleri:

Entek, faaliyet gösterdiği ülkelerdeki düzenlemelere uyar ve düzenlemelerin belirsiz olduğu durumlarda, çalışanlarının konunun uzmanlarından bilgi edinmelerini teşvik eder ve her durumda Etik İlkeler'e uygun hareket etmelerini beklemektedir. Yaptırımlar ve ihracat kontrolleri, rüşvet ve yolsuzlukla mücadele, suç gelirlerinin aklanmasının ve terörizmin finansmanının engellenmesi, rekabet ve kişisel verilerin korunması, Sermaye Piyasası mevzuatı dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere yerel veya geçerli uluslararası mevzuatın ihlaline müsamaha gösterilmez.

Yukarıda (i), (ii), (iii) ve (iv) no.lu alt başlıklarda açıklanan tüm hususların her biri "İhbar Konusu" ve birlikte "İhbar Konuları" olarak anılacaktır.

4.2. İhbar Yöntemleri

Bağımsız hizmet sağlayıcılar tarafından yönetilmekte olan Etik Hattı 7 gün 24 saat hizmet vermekte olup İhbar Konularının bildirilmesinde kullanılan ana yöntemdir. Etik Hattı'na şu şekilde ulaşılabilir:

- Ulusal ve ücretsiz bir telefon numarası⁷;
- koc.com.tr/ihbarbildirim üzerinden web tabanlı bir raporlama sistemi.

Yukarıdakilere ek olarak, İhbarcılar, endişelerini dile getirmek için, aşağıdaki alternatif yolları kullanabilir:

- İhbarcı, İhbarda bulunulan tarihte bir Entek çalışanı ise Bağlı Olunan Yönetici ile iletişime geçebilir,
- Endişesini doğrudan Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü'ne veya Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne bildirebilir⁸.

Bir çalışan, yönetici, müdür, direktör veya genel müdür yardımcısı (her bir Entek şirketinin Yönetim Kurulu üyeleri dahil), bir İhbar Konusundan doğrudan haberdar olursa ve/veya İhbar Konusu kendisine başka biri tarafından bildirilirse, İhbarın bu Politika'ya göre ele alınmasını ve tüm bilgilerin konsolide edilmesini sağlamak amacıyla Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü'ne, Özel Kanun İhlalleri'nde ise Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne vakit kaybetmeden bilgi vermesi beklenmektedir.

(7) Telefon numaraları, kapsamdaki ülkeler ve hizmet verilen dil bilgisi "koc.com.tr/ihbarbildirim" adresinde yer almaktadır

(8) Bir İhbarın Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğüne veya Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne bildirilmesi durumunda, söz konusu bildirimlerin Global İhbar Takip Sistemi'ne kaydedilmesi sağlanmalıdır.

4.3. Global İhbar Takip Sistemi

Kullanılan İhbar yönteminden bağımsız olarak, tüm İhbarlar, Sistem Kullanıcıları (Aşağıda tanımlanmıştır) tarafından Global İhbar Takip Sistemi'nde (*dashboard*) ("**Sistem**") konsolide edilir. Global İhbar Takip Sistemi'ndeki ihbarcı tarafından iletilen veriler kullanıcılar tarafından değiştirilemez ve silinemez. Sistem Kullanıcıları, bu yöntemle bildirimleri inceleyebilir, düzenleyebilir ve/veya izleyebilir. Ayrıca Sistem, aşağıdaki bilgileri kullanarak, bildirimleri otomatik olarak konsolide eder ve ön incelemeye hazır hale getirir:

- Bildirim tarihi ve saati,
- İhbarcı bilgileri (Paylaşıldıysa),
- İlgili Entek şirketinin adı, yeri, bölüm ve çalışan ismi,
- Olay tarihi, saati ve yeri,
- İhbarcının ilettiği detaylı açıklama.

Gizliliğin sağlanması ve İhbarcılarının korunması amacıyla, Koç Topluluğu İhbar Politikası'nda özel olarak düzenlenen haller dışında, Sisteme erişim sadece bu konuda yetkilendirilen ve Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ve Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği'nde çalışan görevlilerce ("**Sistem Kullanıcıları**") sağlanmaktadır. Sistem Kullanıcıları bağımsız bir görev icra etmekte olup ihbarların, çıkar çatışması yaratmayacak kişiler tarafından incelenmesi gerekir.

Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği, Sistemde yer alan verileri (örneğin; olayların türü veya sıklığı, düzenli olarak raporlara konu olan departmanlar vb.) periyodik olarak analiz eder ve ilgili diğer departmanlar ile birlikte çalışarak tespit edilen uyum risklerinin giderilmesi amacıyla gerekli aksiyonların alındığından emin olur.

Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği, bu kapsamda gerçekleştirilen işlem ve Disiplin Komitesi kararları dahil yapılan çalışmalarını altı ayda bir Risk Yönetimi Komitesine, Koç Holding Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne ve Türkiye Petrol Rafinerileri A.Ş. Baş Hukuk Müşavirliği'ne, Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ise Koç Holding Denetim Grubu Başkanlığı'na raporlar.

4.4. Gizlilik, Anonimlik ve Dürüstlük

Entek, İhbarcılarının anonim kalma tercihine saygı duymaktadır. Bu kapsamda, Etik Hattı ve diğer alternatif yöntemler ile raporlanan her türlü bilgi, mevzuatın izin verdiği ölçüde gizli tutulmaktadır⁹.

(9) Alternatif ihbar kanalları için lütfen "4.2. İhbar Yöntemleri'ne bakınız.

Buna göre, mevzuatın izin verdiği ölçüde, bir İhbarın ayrıntıları ve bir Soruşturma süreci boyunca elde edilen diğer tüm bilgiler, İhbar konusu eylemde adı geçmemesi şartıyla, yalnızca bilmesi gereken bir konuda (i) soruşturma, (ii) konuyu değerlendirme ve (iii) harekete geçme yetkisine sahip olan kişilerle paylaşılır. Şüpheye mahal vermemek için, bir raporda/bildirimde adı geçen herhangi bir kişinin, değerlendirme veya Soruşturma sürecine erişme veya dahil olma yetkisi yoktur.

Soruşturmanın gizliliği esas olup, soruşturmayı yürüten departmanın, İhbarcıya soruşturmanın seyri ve neticesi hakkında bilgi verme yükümlülüğü yoktur.

Soruşturma sırasında bilgi veren tüm kişiler hem sağladıkları bilgileri hem de soruşturma sırasında öğrenebilecekleri bilgileri gizli tutmakla ve soruşturmanın varlığını, gizliliğini, sürece dahil olan bireyleri korumakla ve onlara saygı duymakla yükümlüdür.

Bir İhbarcı, bir olayı bildirirken aşağıdaki seçeneklere sahiptir:

I. Anonim kalmak için isim ve iletişim bilgilerini paylaşmamak,

II. İsim ve iletişim bilgilerini paylaşarak bu bilgilerin sadece yetkilendirilen kişilere iletilmesine izin vermek. Bu durumda bir Soruşturma sırasında ihtiyaç duyulan bilgileri talep etmek için doğrudan İhbarcı ile iletişime geçilebilecektir.

4.5. Misillemeye Karşı Sıfır Tolerans

Entek, endişelerin dile getirilmesini teşvik etmekte ve desteklemektedir. Bir İhbarda bulunan çalışanın kendisini rahat ve güvende hissetmesi ve dürüst ve iyi niyet çerçevesinde hareket ettiği müddetçe mesleki yaşamının olumsuz etkileneceğinden endişe duymaması çok önemlidir. Bu nedenle, anonim kalmadan ihbarda bulunan bir çalışanın herhangi bir gerekçe ile veya gerekçe gösterilmeden iş akdi sonlandırılmaz, görevden uzaklaştırılmaz, işten el çektirilemez, ücretli veya ücretsiz izin kullandırılmaz veya görev yeri değiştirilemez ve buna benzer bir aksiyon alınamaz. Entek, bir İhbarcıya Karşı Misilleme yapılmasına hiçbir şekilde müsamaha göstermez. Misillemeler bu Politikanın açık bir ihlali olarak kabul edilir ve Disiplin Cezasına tabidir¹⁰.

Entek, bildirim iyi niyetle, makul gerekçelerle yapılması ve mağduriyet yaratma, zarar verme veya şahsi menfaat sağlama maksadıyla yapılmaması şartıyla, olayın doğruluğu bir Soruşturma ile ispat edilemese dahi İhbarcıları korumaktadır.

(10) Detaylar için lütfen Entek Disiplin Politikası'na bakınız..

Ancak, bir soruşturma sürecinde İhbarcının kasten ve kötü niyetle yanlış bildirimde bulunduğu ortaya çıkması halinde bu çalışan Disiplin sürecine ve Disiplin Cezalarına tabi tutulabilir. Bu nedenle, bildirimlerin gözlemlere dayalı olması ve mümkünse kanıtlanabilir olması son derece önemlidir.

4.6. Soruşturma Süreci

Etik Hat veya diğer alternatif yöntemler aracılığıyla iletilen tüm bildirimler, konusuna göre öncelikle Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü ile Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği'nden oluşan Sistem Kullanıcıları tarafından değerlendirilir. Bu değerlendirmenin amacı, ilgili İhbarın konusunu teyit etmek ve raporlanan bilgilerin güvenilir olup olmadığını belirlemektir.

Koç Topluluğu İhbar Politikası'nda düzenlediği üzere, ön değerlendirmeye istinaden ilgili konu; Entek yetkisindeki bir konuya, çalışanlar ve şirket aleyhine eylemler ile iş ortakları kaynaklı ihlaller Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü tarafından soruşturulur. Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği ise özel kanun ihlallerinin soruşturulmasından sorumludur. Soruşturma yapılmasının gerekli olması halinde süreç, Entek'in iç prosedürleri doğrultusunda yürütülür. İlgili konu; Entek'in yetkisinde olmayan bir konu ise Koç Topluluğu İhbar Politikası'na göre hareket edilir.

Bu süreçte bir İhbarcının (var ise) gayrihukuki yollardan elde ettiği bilgiler, Soruşturma sürecinde dikkate alınmaz.

Soruşturma sorumluluğunun hangi departmanda olduğuna bağlı olarak, Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü veya Hukuk ve Uyum Müşavirliği, Soruşturmayı sonuçlandırmadan ve nihai raporu yayınlamadan önce diğer ilgili departman(lar)ı bilgilendirir ve (varsa) önerilerini alır. Bu durumda görüşüne başvuru departmanlar, önerilerini en kısa sürede ve her halükarda süreçte herhangi bir gecikmeye mahal vermeyecek şekilde paylaşır.

Soruşturma konusu ilgili olay bir çalışan aleyhine ihlal iddiasına ilişkin ise OHD Direktörlüğü, Soruşturma aşamasında görüş verir. Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği, ilgili olayın yürürlükteki yasaların ihlali olduğu iddia edildiğinde (ceza hukuku, iş hukuku vb.) Soruşturmaya destek vermek ve yürürlükteki yasalara uygun olarak ilgili makamlara gerekli görülen başvuru/bildirimlerin yapılmasından sorumludur.

Soruşturmanın sıhhati ve etkinliği dikkate alınarak gerekli görülmesi halinde ihbara konu çalışanlar, geçici süreyle görevden uzaklaştırılabilir veya işten el çektirilebilir. Soruşturma, Entek tarafından yürütülüyorsa, bu kararın alınabilmesi için Entek Elektrik Genel Müdürü onayı aranır.

Entek'te gerçekleştirilen Soruşturmalarda, tarafsızlığı ve bağımsız karar vermeyi etkileyebilecek herhangi bir hiyerarşik veya işlevsel çıkar çatışmasının olması ve/veya yetkili departmanın adının bildirimde yer alması, kapsamlı bir inceleme yapılması gerekliliği veya soruşturmanın Entek'in merkezinin bulunduğu ülkeden farklı bir lokasyonda gerçekleştirilmesi gibi diğer geçerli sebeplerin bulunması halinde (Örn. Soruşturmanın hızlı ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi, özel uzmanlık gereksinimi, dil engelleri, vb.) Soruşturmalar bağımsız üçüncü taraf hizmet sağlayıcılar tarafından gerçekleştirilebilir. Böyle bir durumda, dışarıdan hizmet alınması kararında İhbar Konusuna göre Entek Elektrik İç Denetim ve Risk Yönetimi Müdürlüğü tarafından Koç Holding Denetim Grubu Başkanlığı'nın veya Özel Kanun İhlali Konusu ise Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği tarafından Koç Holding Hukuk ve Uyum Müşavirliği'nin ve Türkiye Petrol Rafinerileri A.Ş. Baş Hukuk Müşavirliği'nin görüşü alınır.

Soruşturma neticesinde hazırlanan raporda, Disiplin Cezası verilmesi yönünde bir öneri olması halinde, olayın niteliği ve soruşturmaya konu olan kişiye göre ilgili konu OHD Direktörlüğü'nün veya Disiplin Komitesi'nin bilgisine sunulur.

4.7. İhbarcılardan Beklenenler

İhbar konusu olayın net bir şekilde anlaşılabilmesini, doğru ve adil bir şekilde değerlendirilebilmesini sağlamak için bir İhbarcıdan mümkün olduğunca yeterli ve ayrıntılı bilgi sağlaması beklenmektedir. Bu nedenle, İhbarcılar tarafından yapılacak bildirimlerin mümkün olduğu ölçüde aşağıdaki soruların cevaplarını içermesi beklenir:

- Şüpheli kişi(ler)in isimleri,
- Konuya ilişkin detaylı bilgiler;
 - Konu ne zaman/nerede/kimler arasında meydana geldi?
 - Kaç kez meydana geldi? Tekrarlıyor mu? İlk kez ne zaman ortaya çıktı?
 - Henüz gerçekleşmediyse, ne zaman gerçekleşmesi bekleniyor?
 - İhbarcı konunun ne zaman farkına varmıştır?
 - Konudan başka kim haberdar? Yöneticiler konuyu biliyorlarsa, bunu önlemek için herhangi bir önlem aldılar mı?
 - İhbarcı olaya doğrudan tanık oldu mu yoksa başka birinden mi duydu?
 - İhbarcı, yöneticilerine haber verdi mi? Vermediyse, neden?
 - Bildirilen konu hakkında herhangi bir kanıt var mı?

5. Yetki ve Sorumluluklar

Entek'in tüm çalışanları ve yöneticileri bu Politika'ya uymaktan ve Entek'in prosedürlerini ve kontrollerini bu Politika'daki gereklilikler doğrultusunda uygulamaktan ve desteklemekten sorumludur. Entek, tüm İş Ortakları'nın bu Politika hakkında bilgilendirildiklerinden emin olmak için gerekli adımları atar.

Bu Politika ile Entek'in faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli olan yerel mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama yerel mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Entek çalışanları, işbu Politika ve uygulaması hakkındaki soruları için Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne danışabilirler. Bu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali, işten çıkarılma dahil olmak üzere önemli disiplin cezalarına neden olabilir. Bu Politika'ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü şahsın işbu Politika'ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.

6. Revizyon Geçmişi

İşbu Politika 28.09.2022 tarihli Yönetim Kurulu Kararı ile yürürlüğe girmiş olup Entek'teki her bir şirketin yönetim kurulu tarafından alınacak kararlar ile ilgili şirket için kararın alındığı tarihte yürürlüğe girecektir. Bu Politika'nın güncellenmesinden Entek Elektrik Hukuk ve Uyum Müşavirliği sorumludur.

Revizyon	Tarih	Açıklama
V.01	28.09.2022	
V.02	05.02.2024	İş Ortakları tanımı güncellenmiş, bazı ifade bozuklukları düzeltilmiştir.